

Приложение № 5
к протоколу заседания Совета
Ассоциации «Национальное
объединение строителей»
от 14 декабря 2016 г. № 91

Утверждено Советом Ассоциации
«Национальное объединение строителей»
протокол от 10 декабря 2010 № 16

изменения и дополнения:
протокол от 25 февраля 2011 № 17,
протокол от 4 июля 2011 № 19,
протокол от 25 мая 2012 № 29,
протокол от 21 февраля 2013 № 39,
протокол от 15 июня 2015 г. № 69,
протокол от 14 декабря 2016 г. № 91

ПОРЯДОК ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ

председателю Ревизионной комиссии, Координаторам по федеральным округам и городам федерального значения, председателям Комитетов Ассоциации «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство»

Москва, 2016

Статья 1

В состав расходов, подлежащих возмещению председателю Ревизионной комиссии, координаторам по федеральным округам и городам федерального значения (далее – Координаторы), председателям Комитетов Ассоциации «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Председатели Комитетов, Ассоциация «Национальное объединение строителей»), включаются расходы, связанные с проездом к месту проведения мероприятия и обратно, и расходы, связанные с проживанием.

Указанные расходы возмещаются в связи с проведением следующих мероприятий:

– Председателю Ревизионной комиссии – в связи с заседаниями Совета Ассоциации «Национальное объединение строителей» (далее – Совет), в связи с заседаниями и иными мероприятиями, проводимыми Ревизионной комиссией в соответствии с Уставом Ассоциации «Национальное объединение строителей», в том числе проведением ежегодных ревизий деятельности Ассоциации «Национальное объединение строителей», но не более пяти суток;

– Координаторам – в связи с заседаниями Совета при наличии принятого в установленном порядке решения об участии координаторов в заседании Совета, а также в связи с исполнением координаторами своих обязанностей;

– председателям Комитетов – в связи с заседаниями Совета при наличии принятого в установленном порядке решения об участии председателей Комитетов в заседании Совета.

Статья 2

Расходы, связанные с проездом к месту проведения мероприятий и обратно, возмещаются в пределах стоимости пролета в экономическом классе воздушного транспорта, либо стоимости проезда в купейном вагоне экономического класса всех категорий поездов, включая вагоны экономического класса поездов «Сапсан», либо стоимости перемещения в каютах II категории водного транспорта, либо ГСМ, в случае использования личного автомобильного транспорта.

Указанные расходы включают в себя стоимость проезда воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси), страховые платежи по обязательному страхованию пассажиров на транспорте, стоимость оплаты услуг по предварительной продаже проездных документов, стоимость расходов за пользование постельными принадлежностями в поездах, стоимость расходов по проезду транспортом общего пользования к станции, пристани, аэропорту, если они находятся за чертой населенного пункта.

Статья 3

Расходы, связанные с проживанием, возмещаются в пределах стоимости проживания в одноместном номере экономического класса гостиницы и включают в себя стоимость проживания и стоимость бронирования номера.

Указанные расходы не могут превышать: для городов Москвы и Санкт-Петербурга – 9 000 рублей в сутки; для остальных городов – 6 000 рублей в сутки.

Предельное количество оплачиваемых суток проживания определяется количеством дней продолжительности мероприятий, указанных в абзацах 3-5 статьи 1 настоящего Порядка плюс два дня.

Статья 4

Для возмещения расходов председатель Ревизионной комиссии, Координаторы и председатели Комитетов в срок не позднее тридцати рабочих дней после окончания мероприятия предоставляют в Ассоциацию «Национальное объединение строителей» заявление о возмещении расходов и подтверждающие документы: авиа или железнодорожные билеты (маршрутных квитанций), посадочных талонов, документы, подтверждающие оплату проезда, чеки ГСМ и документы, подтверждающие оплату проживания.

В заявлении о возмещении расходов указывается мероприятие, в связи с которым понесены расходы, реквизиты банка и номер счета, на который следует перечислить денежные средства.

Статья 5

Ассоциация «Национальное объединение строителей» осуществляет возмещение расходов на основании документов, предоставленных председателем Ревизионной комиссии, Координаторами и председателями Комитетов, а также выписки из протокола об участии в мероприятии.